

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 13
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития
воспитанников
(МАДОУ № 13)

ПРИКАЗ

от 29.08.2024 г.

№ 104

«Об организации наставничества в ДОУ в 2024-2025 учебном году»

Во исполнение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в целях совершенствования педагогического мастерства начинающих молодых педагогов, повышения качества проведения ими образовательной деятельности с детьми

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить старшего воспитателя Бердышеву А.А. куратором по наставничеству и наделить ее функциями по управлению и контролю за наставничеством в ДОУ.
2. Утвердить список наставников и наставляемых на 2024-2025 учебный год (Приложение №1).
3. Педагогам-наставникам: воспитателям Казармановой М.В., Соколовой О.Н.:
 - разработать план индивидуального наставничества по направлению согласно Приложения № 2 в срок до 01.10.2024 г.;
 - обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании Положения о программе наставничества в ДОУ (форма «педагог-педагог») и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2024-2025 учебного года;
 - представить отчет о результатах наставничества за 2024-2025 учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2025 г.)
 - Наставляемым воспитателям: Казанцевой Е.А., Бугаевой Н.М.
 - изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;
 - обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;

- индивидуально обращаться к старшему воспитателю с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.

5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 13



С.А.Топоркова

С приказом ознакомлены:

Аберу / Бердущева А.А., 29.08.2024г.
~~Селева~~ / Соколова О.И. 29.08.2024г.
Сели / Кудряшова М.В. 29.08.2024г.
Жн / Бураева Ж.М. 29.08.2024г.

Приложение №1
к приказу № 104
от 29.08.2024

Список наставников и наставляемых МАДОУ № 13
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Ф.И. О. наставника	Квалификационная категория наставников	Ф.И.О. наставляемого	Стаж педагогической работы наставляемого в ДОУ	Направление по наставничеству для плана
1	Казарманова Марина Викторовна	высшая	Казанцева Екатерина Александровна	2 года (после декретного отпуска)	«Формирование патриотических чувств у дошкольников по средством игровой деятельности»
2	Соколова Ольга Николаевна	первая	Бугаева Наталья Михайловна	2 года	«Развитие речи детей дошкольного возраста по средством двигательной активности»

Индивидуальный план работы наставника с наставляемым лицом (пример)

Ф.И.О. наставляемого _____

Должность _____

Отчетный период _____

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Отметка наставника о выполнении
1	Составление индивидуального плана наставничества, утверждение у старшего воспитателя (куратора)		
2	- Изучение Наставляемым лицом нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, локальных актов, определяющих его деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности ДОУ и функциональные обязанности по занимаемой должности		
3	- Мотивировать Наставляемое лицо на работу над повышением профессионального мастерства, овладением практическими навыками по занимаемой должности; демонстрировать Наставляемому лицу передовые методы и формы работы		
4	Знакомство с деятельностью внутренних структурных подразделений: - методический кабинет - бухгалтерия - медицинский кабинет - специалист по кадрам		
5	Ознакомление с администрацией учреждения, отношениями подчиненности: - культура общения и этикет		
6	Ведение и оформление документации педагога. Перспективное и календарное планирование. Ознакомление с коллегиальными органами управления учреждением		
7	Освоение и совершенствование профессиональных навыков, мастерство педагогического общения: - Контакт с родителями - Взаимоотношения с коллегами		