

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 13
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития
воспитанников

ПРИКАЗ

от 31.05.2023 г.

№ 71/1

«О внесении изменений в Программу развития МАДОУ № 13 на 2021-2025 г.г.»

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»,

Приказываю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МАДОУ № 13 на 2021-2025 гг. согласно Приложению 1.
2. Старшему воспитателю Бердышевой А.А. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Старшему воспитателю Бердышевой А.А. разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на официальном сайте МАДОУ № 13.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 13

Абер / Бердышева А. А.

С. А. Топоркова

Изменения в Программу развития МАДОУ № 13 на 2021-2025 гг.

1. Дополнить таблицу раздела «Паспорт программы» (стр.3) следующим содержанием

Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">• Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»• Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;• Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;• Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;• Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264))
Задачи	<p>-Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ.</p> <p>-Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;</p> <p>-совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования;</p> <p>-обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;</p> <p>-совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;</p> <p>-использование разных форм взаимодействия ДОУ и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам воспитания и образования детей.</p>

2. Дополнить раздел «План деятельности по реализации Программы развития по направлениям» (стр.24), включить План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Июнь, август, 2023 год	Заведующий, старший воспитатель	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Май, 2023 год	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	Июнь, 2023 год	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	Июнь, 2023 год	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль, 2023 год	Рабочая группа педагогов	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Май-июль, 2023 год	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май, 2023 год	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Май, 2023 год	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август, 2023 год	Заведующий	Приказ

Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март, 2023 год	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель – май, 2023 год	Старший воспитатель	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Апрель-июнь, 2023 год	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для пед.коллектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель – август, 2023 год	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для пед.коллектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель – август, 2023 год	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для пед.коллектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель – август, 2023 год	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль – август, 2023 год	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.

5. Информационное обеспечение

Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь, 2023 год	Педагоги групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь, 2023 год	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информация на стенде

6. Финансовое обеспечение

Провести анализ учебно-методического комплекта к обновленной ООП с целью выявления дефицитов.	Июнь, 2023 год	Старший воспитатель	Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических материалов
---	----------------	---------------------	---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 326459593998036164904908630724619881330344882922

Владелец Топоркова Светлана Анатольевна

Действителен с 26.07.2023 по 25.07.2024